

# COMITE DE JUMELAGE ET D'ÉCHANGES INTERNATIONAUX

## Château-Gontier

### AIDES AUX ASSOCIATIONS 2018 - ÉCHANGES

Le Comité de Jumelage et d'Échanges Internationaux de Château-Gontier aide à la création et au développement des échanges entre les associations locales et **leurs homologues des villes jumelées**.

Les actions concernées par ce dossier sont les échanges avec des associations des villes jumelles, **se déroulant dans ces villes**.

#### 1. LA DEMANDE D'AIDE (VOIR PAGE 2)

Elle doit être transmise au **Comité de Jumelage et d'Échanges Internationaux, au moins 1 mois avant le début de l'action envisagée**.

Comité de Jumelage et d'Échanges Internationaux  
Hôtel de Ville et de Pays  
23 place de la République  
53204 CHÂTEAU-GONTIER CEDEX

#### 2. VERSEMENT DE L'AIDE (VOIR PAGE 3)

L'association doit adresser au Comité de Jumelage, **au plus tard deux semaines après la fin de l'activité pour laquelle l'aide est sollicitée** :

- Un bilan financier justifiant l'attribution de l'aide,
- La liste des participants,
- un compte-rendu succinct accompagné de quelques photos numériques pour parution sur le site Internet.

#### BAREMES MAXI 2018

**L'aide 2018 par personne est fixée à 30 € maximum.**

Il s'agit d'aide « maximum », le bilan d'un échange ne pouvant être excédentaire pour l'association. L'aide définitive sera déterminée en fonction du bilan financier de l'échange (page 3).

*Attention : l'aide du Comité de Jumelage ne pourra excéder la participation personnelle de chaque participant ni l'aide que l'association elle-même attribue à chaque participant.*

# Comité de Jumelage et d'Échanges Internationaux Château-Gontier

DOSSIER DE DEMANDE D'AIDE FINANCIERE 2018 POUR ÉCHANGE SE DEROULANT DANS UNE VILLE JUELLE

---

## ASSOCIATION :

---

### PERSONNE CONTACT

- Nom : Prénom :
- Adresse :
- Téléphone : E-mail :

### ORGANISATION

- Dates :
- Destination :
- Moyen de transport :
- Nombre de participants :

### OBJECTIF DU PROJET

### BUDGET PREVISIONNEL

Dépenses (à détailler)		Recettes (à détailler)	
Transport		Participation des familles	
		Participation de l'association	
		Comité de Jumelage	(*)
<b>Total</b>		<b>Total</b>	

(\*) noter ici l'aide demandée

# Comité de Jumelage et d'Échanges Internationaux Château-Gontier

## Compte-rendu de l'Échange

à envoyer dans les 2 semaines suivant la fin de l'échange

### Joindre

- ☐ Liste des participants
- ☐ Compte-rendu succinct (texte)
- ☐ Photos numériques
- ☐ Bilan financier

### BILAN FINANCIER

Nombre de participants :

Dépenses (à détailler)		Recettes (à détailler)	
Transport		Participation des familles	
		Participation de l'association	
		Comité de Jumelage	(*)
<b>Total</b>		<b>Total</b>	

(\*) Noter ici l'aide demandée